UBND TỈNH KON TUM **SỞ NỘI VỤ**	**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số: 1644 /QĐ-SNV	*Kon Tum, ngày 15 tháng 12 năm 2022*

QUYẾT ĐỊNH
Phê duyệt Kế hoạch thanh tra ngành Nội vụ năm 2023

GIÁM ĐỐC SỞ NỘI VỤ TỈNH KON TUM

Căn cứ Luật Thanh tra ngày 15 tháng 11 năm 2010;

Căn cứ Nghị định số 90/2012/NĐ-CP ngày 05 tháng 11 năm 2012 của Chính phủ về tổ chức và hoạt động thanh tra ngành Nội vụ;

Căn cứ Thông tư số 01/2014/TT-TTCP ngày 23 tháng 4 năm 2014 của Thanh tra Chính phủ quy định việc xây dựng, phê duyệt định hướng chương trình thanh tra, kế hoạch thanh tra;

Căn cứ Quyết định số 37/2021/QĐ-UBND ngày 18 tháng 11 năm 2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh Kon Tum về việc ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Sở Nội vụ tỉnh Kon Tum;

Theo đề nghị của Thanh tra Sở Nội vụ tại Tờ trình số 44/TTr ngày 15 tháng 12 năm 2022 về phê duyệt Kế hoạch thanh tra ngành Nội vụ năm 2023,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phê duyệt Kế hoạch thanh tra ngành Nội vụ năm 2023.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 3. Chánh Thanh tra Sở; Trưởng các đơn vị thuộc, trực thuộc Sở Nội vụ; Thủ trưởng các cơ quan, tổ chức có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:
- Thanh tra Bộ Nội vụ;
- Ủy ban nhân dân tỉnh;
- Thanh tra tỉnh;
- Các cơ quan, tổ chức là đối tượng thanh tra năm 2023;
- Như Điều 3;
- Cổng Thông tin điện tử Sở (*để thông báo*);
- Lưu: VT, TTr.

GIÁM ĐỐC

CỘNG HOÀ X.H.C.N VIỆT NAM
SỞ NỘI VỤ
TỈNH KON TUM

Nguyễn Văn Lân

UBND TỈNH KON TUM **SỞ NỘI VỤ**	**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

KẾ HOẠCH
Thanh tra ngành Nội vụ năm 2023

(*Được phê duyệt tại Quyết định số: /QĐ-SNV ngày tháng 12 năm 2022 của Giám đốc Sở Nội vụ*)

Căn cứ Luật Thanh tra ngày 15 tháng 11 năm 2010;

Căn cứ Nghị định số 90/2012/NĐ-CP ngày 05 tháng 11 năm 2012 của Chính phủ về tổ chức và hoạt động thanh tra ngành Nội vụ;

Căn cứ Thông tư số 01/2014/TT-TTCP ngày 23 tháng 4 năm 2014 của Thanh tra Chính phủ quy định việc xây dựng, phê duyệt định hướng chương trình thanh tra, kế hoạch thanh tra;

Căn cứ Công văn số 1831/TTCP-KHTH ngày 13 tháng 10 năm 2022 của Thanh tra Chính phủ về việc hướng dẫn xây dựng Kế hoạch thanh tra năm 2023;

Căn cứ Công văn số 697/TTr-NV2 ngày 22 tháng 10 năm 2022 của Thanh tra tỉnh về việc hướng dẫn xây dựng kế hoạch thanh tra, kiểm tra năm 2023; Công văn số 806/TTr-NV2 ngày 01 tháng 12 năm 2022 của Thanh tra tỉnh về việc sắp xếp kế hoạch thanh tra, kiểm tra năm 2023;

Sở Nội vụ ban hành Kế hoạch thanh tra ngành Nội vụ năm 2023 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Thanh tra công tác ngành Nội vụ nhằm phát hiện sơ hở trong cơ chế quản lý, chính sách pháp luật để kiến nghị cơ quan có thẩm quyền biện pháp khắc phục; phòng, ngừa, phát hiện và xử lý các hành vi vi phạm pháp luật của cơ quan, tổ chức, cá nhân trong việc thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn của cán bộ, công chức, viên chức trong việc chấp hành pháp luật về quản lý, sử dụng cán bộ, công chức, viên chức; bảo đảm các điều kiện cho hoạt động công vụ. Giúp cơ quan, tổ chức, cá nhân thực hiện đúng quy định của pháp luật; phát huy nhân tố tích cực; góp phần nâng cao hiệu lực, hiệu quả hoạt động quản lý nhà nước; bảo vệ lợi ích của nhà nước, quyền và lợi ích hợp pháp của cơ quan, tổ chức, cá nhân.

2. Yêu cầu

Thanh tra công tác nội vụ theo đúng quy định của pháp luật. Bảo đảm tính khách quan, chính xác, trung thực, công khai, dân chủ, kịp thời. Hoạt động thanh tra phải bảo đảm có trọng tâm, trọng điểm; bám sát, đáp ứng được yêu cầu quản lý nhà nước của ngành Nội vụ; tăng cường công tác quản lý nhà nước về công tác thanh tra.

Hoạt động thanh tra không làm ảnh hưởng đến các hoạt động bình thường của cơ quan, tổ chức, cá nhân được thanh tra.

II. NỘI DUNG KẾ HOẠCH THANH TRA

1. Tổng số cuộc thanh tra: 06 (sáu) cuộc

2. Đối tượng thanh tra:

- Sở Giao thông vận tải;
- Sở Xây dựng;
- Sở Tài nguyên và Môi trường;
- Ban quản lý Khu kinh tế tỉnh;
- Trường Cao đẳng cộng đồng;
- Ủy ban nhân dân huyện Đăk Tô.

3. Nội dung thanh tra:

3.1. Quý I năm 2023:

Sở Giao thông vận tải:

Thanh tra công tác tổ chức bộ máy; quản lý biên chế công chức, số lượng người làm việc trong đơn vị sự nghiệp công lập; xây dựng đề án vị trí việc làm và việc ký hợp đồng lao động làm công tác chuyên môn, nghiệp vụ; số lượng cấp phó và công tác đào tạo, bồi dưỡng đối với công chức, viên chức; công tác tuyển dụng viên chức; tiếp nhận vào làm viên chức; thăng hạng chức danh nghề nghiệp đối với viên chức; bổ nhiệm công chức, viên chức lãnh đạo, quản lý; việc chấp hành các quy định của pháp luật về công tác thi đua - khen thưởng.

3.2. Quý II năm 2023:

a) Sở Xây dựng:

Thanh tra công tác tổ chức bộ máy; quản lý biên chế công chức; xây dựng đề án vị trí việc làm và việc ký hợp đồng lao động làm công tác chuyên môn, nghiệp vụ; số lượng cấp phó và công tác đào tạo, bồi dưỡng đối với công chức; công tác bổ nhiệm công chức lãnh đạo, quản lý; việc chấp hành các quy định của pháp luật về công tác thi đua - khen thưởng.

b) Sở Tài nguyên và Môi trường:

Thanh tra công tác tổ chức bộ máy; quản lý biên chế công chức, số lượng người làm việc trong đơn vị sự nghiệp công lập; xây dựng đề án vị trí việc làm và việc ký hợp đồng lao động làm công tác chuyên môn, nghiệp vụ; số lượng cấp phó và công tác đào tạo, bồi dưỡng đối với công chức, viên chức; công tác tuyển dụng viên chức; tiếp nhận vào làm viên chức; thăng hạng chức danh nghề nghiệp đối với viên chức; bổ nhiệm công chức, viên chức lãnh đạo, quản lý; việc chấp hành các quy định của pháp luật về công tác thi đua - khen thưởng.

3.3. Quý III năm 2023:

a) Ban quản lý Khu kinh tế tỉnh:

Thanh tra công tác tổ chức bộ máy; quản lý biên chế công chức, số lượng người làm việc trong đơn vị sự nghiệp công lập; xây dựng đề án vị trí việc làm và việc ký hợp đồng lao động làm công tác chuyên môn, nghiệp vụ; số lượng cấp phó và công tác đào tạo, bồi dưỡng đối với công chức, viên chức; công tác tuyển dụng viên chức; tiếp nhận vào làm viên chức; thăng hạng chức danh nghề nghiệp đối với viên chức; bổ nhiệm công chức, viên chức lãnh đạo, quản lý; việc chấp hành các quy định của pháp luật về công tác thi đua - khen thưởng, công tác văn thư - lưu trữ.

b) Trường Cao đẳng cộng đồng: (*thời gian cụ thể do Thanh tra tỉnh chủ trì*)

Thanh tra công tác tổ chức bộ máy; quản lý số lượng người làm việc trong đơn vị sự nghiệp công lập; xây dựng đề án vị trí việc làm và việc ký hợp đồng lao động làm công tác chuyên môn, nghiệp vụ; số lượng cấp phó và công tác đào tạo, bồi dưỡng đối với viên chức; công tác tuyển dụng viên chức; tiếp nhận vào làm viên chức; thăng hạng chức danh nghề nghiệp đối với viên chức; bổ nhiệm viên chức lãnh đạo, quản lý; việc chấp hành các quy định của pháp luật về công tác thi đua, khen thưởng, công tác văn thư - lưu trữ.

3.4. Quý IV năm 2023:

Ủy ban nhân dân huyện Đăk Tô:

Thanh tra công tác tổ chức bộ máy; quản lý biên chế công chức, số lượng người làm việc trong đơn vị sự nghiệp công lập; xây dựng đề án vị trí việc làm và việc ký hợp đồng lao động làm công tác chuyên môn, nghiệp vụ; số lượng cấp phó và công tác đào tạo, bồi dưỡng đối với công chức, viên chức; công tác tuyển dụng viên chức; tiếp nhận vào làm viên chức; thăng hạng chức danh nghề nghiệp đối với viên chức; bổ nhiệm công chức, viên chức lãnh đạo, quản lý; việc chấp hành các quy định của pháp luật về tín ngưỡng, tôn giáo, về công tác thi đua - khen thưởng, công tác văn thư - lưu trữ.

4. Giai đoạn thanh tra: Từ ngày 01/01/2020 đến ngày 31/12/2022.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Chánh Thanh tra Sở tham mưu Trưởng Đoàn Thanh tra tổ chức công bố quyết định thanh tra; làm việc với lãnh đạo cơ quan, tổ chức là đối tượng thanh tra về kết quả thanh tra khi kết thúc thanh tra trực tiếp; báo cáo kết quả thanh tra; xây dựng dự thảo Kết luận thanh tra trình Giám đốc Sở xem xét ký ban hành; tổ chức việc công bố kết luận thanh tra.

2. Thủ trưởng các đơn vị thuộc, trực thuộc Sở có trách nhiệm cử công chức tham gia các Đoàn thanh tra theo đề nghị của Thanh tra Sở.

3. Phòng Hành chính - Tổng hợp bố trí phương tiện đi lại, phương tiện làm việc, kinh phí hoạt động và các điều kiện đảm bảo cho hoạt động thanh tra theo quy định.

4. Đối với đối tượng được thanh tra:

- Các đơn vị, địa phương báo cáo bằng văn bản theo yêu cầu đề cương của Đoàn Thanh tra.

- Có trách nhiệm cung cấp đầy đủ các hồ sơ liên quan đến nội dung được thanh tra cho Đoàn Thanh tra và chịu hoàn toàn trách nhiệm về tính chính xác của các thông tin, tài liệu đã cung cấp cho Đoàn Thanh tra.

- Cử cán bộ có trách nhiệm liên quan đến nội dung thanh tra để làm việc với Đoàn thanh tra. Bố trí nơi làm việc và tạo mọi điều kiện thuận lợi để Đoàn Thanh tra làm việc nhằm hoàn thành tốt và đạt chất lượng cao theo yêu cầu nhiệm vụ được giao.

- Thực hiện quyền và nghĩa vụ của đối tượng thanh tra theo quy định của Luật Thanh tra ngày 15 tháng 11 năm 2010./.